

DATASKYDDSBESKRIVNING

Läs ifyllnadsdirektiven innan ni fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilaga.

Datum för uppgörande

11.2.2021

1a Registerhållare	Namn Västra Nylands vatten och miljö rf
	Adress Västra Louhigatan 3,1 08100 Lojo
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefon under tjänstetid, e-postadress) 019 323 623; vesi.ymparisto@luyv.fi
2 Kontaktperson i ärenden som gäller registret	Namn Jaana Pönni
	Adress Se ovan
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefon under tjänstetid, e-postadress) Se ovan
3 Registrets namn	Västra Nylands vatten och miljö rf:s medlems-, kund- och arbetsförhållanderegister
4 Avsikten med behandlingen av personuppgifter	Upprätthåller uppgifter, som berör medlems- och kundförhållanden, intressenter och tjänsteförhållanden. Uppgifterna används för att sköta medlems- och kundärenden samt för föreningens informationsverksamhet, såsom vid utskickandet av kallelser till möten och seminarier, samt vid distribution av aktuell information via e-post. Dessutom kan man skicka ut enkät i forskningssyfte.
5 Registrets datainnehåll	När det gäller personkunders och medlemmars kontaktpersoner lagras namn, och kontaktuppgifter. Gällande uppgifter om tjänsteförhållanden lagras uppgifter som ingår i tjänsteförhållandet.
6 Regelmässiga uppgiftskällor	Uppgifterna erhålls av kunderna, medlemmarna, intressenternas representanter eller av arbetstagaren. Gällande företagets kontaktpersonuppgifter, kan de eventuellt kompletteras från offentliga källor såsom handelsregistret eller övriga offentliga källor.

<p>7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Vid indrivningsåtgärder överlåter man personkundens namn, adress, personsignum, e-post adress samt telefonnummer.</p> <p>Vid den fastighetsvisa avloppsvattenrådgivningen överlåts kundens kontaktuppgifter till den aktuella kommunens övervakande myndighet till den del, kunden inte förbjudit en överlåtelse av uppgifterna.</p>
<p>8 Överföring av uppgifter utanför EU eller ETA</p>	<p>Överförs inte</p>
<p>9 Principer för skyddet av registret</p>	<p>A Manuell dokumentation Material lagras inte manuellt.</p> <p>B Elektronisk behandling av uppgifterna Tillträdet till uppgifterna i dataregistret regleras med användarkoder. Utomstående användare har inget tillträde till registren. Tillsammans med samarbetskompanerna har man uppgjort avtal gällande sekretessen, som t.ex. med vår underhållsamarbetspartner gällande våra IT-system.</p>
<p>10 Den registrerades rättigheter</p>	<p>Alla har rätt att granska sina uppgifter, som finns lagrade i personregistret. Begäran riktas till adressen vesi.ymparisto@sluvy.fi</p>
<p>11 Rätten att få uppgifter korrigerade</p>	<p>Såsom ovan</p>
<p>12 Övriga rättigheter som berör behandlingen av personuppgifter</p>	<p>Registrets uppgifter används inte till andra ändamål utan den berördas godkännande.</p>